

Aufgabenfelder einer Führungskraft – das ASOM Modell

Zur persönlichen Reflexion

Auf welche Führungsaufgaben richtet sich meine Aufmerksamkeit?

Wie setze ich die Führungsaufgaben konkret um? Was bewirke ich damit, bei mir, bei meinem Team, in meiner Organisation?

Was habe ich weniger im Blickfeld und wie wirkt sich das aus?

mich selbst entwickeln

▲ eigene Ziele vor Augen haben, konsequent verfolgen	
▲ Ziele ggf. neu setzen	
▲ für Reflexionszeiten sorgen	
▲ Feedback einfordern, Feedback respektieren	
▲ Arbeits- und Entscheidungsfreude pflegen	

MitarbeiterInnen führen

▲ Mitarbeiter/innen in die Entscheidungsfindung einbinden, Ziele vereinbaren	
▲ Zielerreichung kontrollieren	
▲ delegieren	
▲ Mitarbeiter/innengespräche führen	
▲ Feedback geben und nehmen	
▲ Entwicklung der MitarbeiterInnen fördern	

Team entwickeln

▲ Besprechungen ergebnisorientiert und effizient gestalten	
▲ Stärken und Schwächen der Teammitglieder optimal abstimmen	
▲ klare Ziele mit dem Team vereinbaren	
▲ Reflexion der Zusammenarbeit im Team ermöglichen	

Leistungsprozesse managen

▲ Leistungsprozesse kennen, analysieren und am Kundennutzen orientieren	
▲ nicht wertschöpfende Prozesse eliminieren	
▲ Organisation gestalten, um die gewünschten Ergebnisse zu erzielen	
▲ Qualität sichern und weiterentwickeln	
▲ interne Zusammenarbeit pflegen	

Ergebnis-Kosten-Verantwortung

▲ Kosten- und Ertragsbewusstsein entwickeln	
▲ mit Zahlen führen: Kennzahlen nützen	
▲ Ressourcen managen (Personal, Material, Finanzmittel,...)	

Zukunft sichern

▲ nachhaltig Nutzen der Organisation sichern	
▲ Beziehungen zu relevanten Umfeldern pflegen	
▲ Freiräume nutzen	
▲ Wissenstransfer sichern	
▲ Innovationen fördern	

Innovation gestalten

▲ Innovationsfähigkeit fördern	
▲ mit Widerständen und Konflikten konstruktiv umgehen	
▲ Qualität sichern und weiterentwickeln	
▲ Sinnvolle Innovationen initiieren und gestalten	
▲ Freiräume nutzen	